



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного

комитета ОУ

Андреева Л.Н.
«__11__»__03__20__21__г.

Протокол заседания профкома
от__11.03.__20__21__г.
№__3__

«УТВЕРЖДЕНО»

Руководитель ОУ

Охотникова С.В.
«__19__»__03__20__21__г.

Приказ
от__19.03.20__21__г.
№__47__

Положение о порядке распределения премиальных и иных поощрительных выплат

1.Общее положение.

1.1. Настоящее Положение о порядке распределения премиальных и иных поощрительных стимулирующих выплат, далее «Положение», разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса РФ, Положения *об условиях оплаты труда работников общеобразовательных организаций Республики Татарстан, утвержденным Постановлением Кабинета Министров РТ от 31.05.2018г. №412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан».*

1.2. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью дальнейшего развития творческой инициативы работников.

1.3. Премииальные и иные поощрительные стимулирующие выплаты (далее по тексту премииальные выплаты) устанавливаются работникам *профессиональных квалификационных групп учебно – вспомогательного персонала, педагогических работников, работникам профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих и общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, сотрудника выполняющих социально-значимую общественную деятельность с работающими и неработающими пенсионерами.*

1.4. Настоящее Положение утверждается руководителем организации по согласованию с профсоюзным комитетом организации и действует как часть коллективного договора.

2. Формирование фонда премирования

2.1. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премииальные выплаты работникам организации составляет не менее 2 процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за внеаудиторную занятость и выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей).

Для поощрения работников возможно использование внебюджетных средств и безвозмездной спонсорской помощи (в рамках имеющихся инструктивных документов, локальных нормативных актов).

3. Порядок распределения премиальных выплат

3.1. Распределение премиальных выплат производится на основании настоящего Положения решением комиссии с оформлением протокола.

Руководитель организации с учетом мотивированного мнения профкома издает приказ о премировании.

3.2. Премииальные выплаты не выплачивается за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком,

дополнительном учебном отпуске, не оплачиваемом отпуске), а также в период нетрудоспособности по больничному листу.

3.3. Выплаты премиальных выплат работникам организации производится 1 раз в квартал по итогам работы за истекший период.

3.4. Размеры премиальных выплат в пределах бюджетных ассигнований на премирование работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников (в части на премирование), по согласованию с профсоюзным комитетом работников организации.

4. Основные показатели премирования

4.1. Обязательные разовые премиальные выплаты работникам, относимые к основному персоналу за счет 2 % фонда премирования:

- получением знаков отличия;
- благодарственных писем, грамот, наград;
- результаты ЕГЭ и ГИА (качество 80-100 баллов);
- работа по профилактике правонарушений;
- работа по физическому воспитанию;
- работа по профориентации;
- организацию работ по обеспечению охраны труда и техники безопасности учащихся и сотрудников;
- за участие работника в подготовке и проведении открытых мероприятий районного, городского, республиканского масштаба;
- за особые успехи в работе, отмеченные благодарностями администрации, оформленные приказом по школе;
- за выполнение в составе комиссий, оргкомитетов по проведению общешкольных мероприятий, общественных работ ;
- за работу с работающими и неработающими пенсионерами

4.2.1 Обязательные разовые премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих:

- за особые успехи в работе, отмеченные благодарностями администрации, оформленные приказом по школе – 500 рублей;
- за подготовку школы к новому учебному году – 200рублей
- за участие в экологических субботниках -100 рублей

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета ОУ

«___» _____ 20____ г. Андреева Л.Н.

Протокол заседания профкома

от _____ 20____ г.

№ _____

«УТВЕРЖДЕНО»

Руководитель ОУ

«___» _____ 20____ г. Охотникова С.В.

Приказ

от _____ 20____ г.

№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ

по распределению выплат в рамках Указа Президента РФ от 07.05.2012 года № 597 по доведению средней заработной платы отдельных категорий работников учреждений образования Альметьевского района до среднего значения по экономике в Республике Татарстан.

I. Общие положения.

1. Данное Положение разработано в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», достижения запланированного уровня средней заработной платы отдельных категорий работников учреждений образования.

2. Настоящее Положение содержит нормы и правила распределения выплат.

II. Последовательность распределения выплат.

МБУ «Централизованная бухгалтерия Управления образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан» (далее «ЦБ УО»):

2.1. «ЦБ УО» обеспечивает своевременное распределение выделенных средств на единовременную выплату, предусмотренную для доведения средней зарплаты отдельным категориям работников учреждений образования до среднего значения по экономике Республики Татарстан. Распределение осуществляется пропорционально нагрузке (ставок) в соответствии с утвержденной на начало учебного года тарификацией в учреждениях образования для отдельных категорий работников (муниципальные автономные и муниципальные бюджетные).

2.2. Выплаты за одну ставку в общеобразовательных учреждениях рассчитываются по формуле:

Размер единовременной выплаты за одну ставку за расчетный период работы для оплаты отдельных категорий работников образования Альметьевского муниципального района равен общей сумме выплат, выделенных для образовательных учреждений Альметьевского муниципального района, разделенной на количество педагогических ставок в образовательных учреждениях (муниципальные автономные и муниципальные бюджетные).

2.3. Распределяемая сумма средств в разрезе каждого образовательного учреждения рассчитываются по формуле:

«ЦБ УО» направляет для распределения в каждое образовательное учреждение сумму, равную размеру единовременной выплаты за одну ставку, за расчетный период работы, умноженную на количество педагогических ставок в данном образовательном учреждении на начало учебного года по тарификации.

2.4. «ЦБ УО» направляет денежные средства для выплаты отдельным категориям работников в рамках Указа Президента РФ от 07.05.2012 года № 597 по доведению средней зарплаты отдельных категорий работников учреждений образования до среднего значения по экономике Татарстана отдельно для учреждений образования: школ, учреждений дополнительного образования и дошкольного образования.

«Учреждение образования»:

2.5. Учреждение образования определяет размер единовременной выплаты по доведению до средней зарплаты педагогическим работникам:

- работающим по основному месту работы,
- по основной должности;
- по внутреннему совместительству.

Выплата определяется пропорционально нагрузке (ставки) по тарификации за расчетный период:

- без учета педагогической нагрузки административно – руководящего состава, работающего по основному месту работы;
- без учета педагогической нагрузки внешних совместителей;
- без учета периода нахождения на больничном (если была замена другими педагогами, то выплата производится заменяющему педагогу);
- без учета нахождения в отпусках.

2.6. Руководитель учреждения образования производит выплату по доведению средней заработной платы отдельных категорий работников учреждений образования до среднего значения по экономике в Республике Татарстан по согласованию с профсоюзным комитетом и по решению Комиссии (Комиссия по распределению стимулирующих выплат и премии).

2.7. Размер единовременной выплаты за одну ставку по учреждению образования определяется по формуле:

Размер единовременной выплаты за одну ставку, за расчетный период работы для оплаты отдельных категорий работников образования учреждения равен - общая сумма выплаты выделенной «ЦБ УО» для данного образовательного учреждения, деленное на количество педагогических ставок образовательного учреждения, без учета педагогической нагрузки административно – руководящего состава и педагогической нагрузки внешних совместителей, без учета периода нахождения работников на больничном (если была замена другими педагогами, то выплата производится заменяющему педагогу, если уроки проводятся после больничного самим педагогом, то время нахождения в больничном учитывается) и в отпусках, за расчетный период работы.

2.8. Размер единовременной выплаты отдельно взятому педагогическому работнику по фактической нагрузке по учреждению образования определяется по формуле: *Размер единовременной выплаты для отдельно взятого педагога за педагогическую работу за расчетный период работы равен размеру единовременной выплаты за одну ставку, умноженному на фактическое количество ставок для данного педагогического работника, без учета педагогической нагрузки административно – руководящего состава, педагогической нагрузки внешних совместителей, без учета периода нахождения работника на больничном и в отпусках.*

2.9. Вновь принятым педагогическим работникам за расчетный период выплаты производятся пропорционально периода работы в учреждении, за которое предусмотрены единовременной выплаты.

3. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия постановления Кабинета Министров Республики Татарстан и (или) постановления Исполнительного комитета Альметьевского муниципального района по данному вопросу.

Лист согласования к документу № 408 от 22.04.2023
Инициатор согласования: Охотникова С.В. Директор
Согласование инициировано: 22.04.2023 10:49

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Охотникова С.В.		 Подписано 22.04.2023 - 10:49	-